



SVALÖVS KOMMUN

Plats och tid	Kommunhuset, Svalöv, kl 08:30-10.30 Mötet ajournerades 09.00-09.05 och 09.45-09.58
Beslutande	Jennie Hantoft (C), tjug ers för Håkan Andersson (C) Hans Lindström (SD) Kristen Olsson (S), vice ordförande Aase Jönsson (KD), ordförande Anna Berg von Linde (M)
Ej tjänstgörande ersättare	-
Övriga deltagare	Mikael Lindberg, socialchef Helena Johansson, enhetschef myndighetsutövning Sara Rävås, nämndsekreterare Fatima Cokic, enhetschef öppenvård, § 148 d) Edin Limani, socialsekreterare, § 148 d) Jenny Kristinsson, socialrådgivare, § 148 d) Måns Andersson, socialsekreterare , § 148 d)



SVALÖVS KOMMUN

Socialnämnden

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum
2020-10-29

Sida
2(18)

Utses att justera Krister Olsson (S)

**Justeringens tid
och plats** Kommunledningskontoret, 2020-10-29 kl. 12.00

**Justerade
paragrafer** §§ 147 - 156

Sekreterare

.....
Sara Rävås

Ordförande

.....
Aase Jönsson (KD)

Justerare

.....
Krister Olsson (S)

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ Socialnämnden

Sammanträdesdatum 2020-10-29

Anslaget under tiden

**Förvaringsplats
för protokollet** Kommunledningskontorets närarkiv

Underskrift

.....
Sara Rävås

Justerare

Utdragsbestyrkande



§ 147 Beslutad ärendelista

§ 148 Information.....	4
§ 149 Uppföljning intern kontrollplan 2020.....	6
§ 150 Rapportering av gynnande ej verkställda beslut inom individ- och familjeomsorgen, kvartal 3 2020	8
§ 151 Synpunkten, återrapporering för kvartal 2 och 3 2020	9
§ 152 Remiss, Program för uppföljning och insyn av verksamhet som utförs av privata utförare	11
§ 153 Remiss, Allaktivitetshus.....	13
§ 154 Remiss, Sponsringspolicy	15
§ 155 Sammanträdestider 2021 för socialnämnden	17
§ 156 Meddelanden.....	18



Dnr -

§ 148 Information

Socialnämndens beslut

1. Informationen noteras.

Sammanfattning av ärendet

Nämndsekreterare Sara Rävås informerar om:

- a) Antal hushåll med försörjningsstöd 2020
 - Januari: 95
 - Februari: 90
 - Mars: 88
 - April: 80
 - Maj: 82
 - Juni: 98
 - Juli: 92
 - Augusti: 84
 - September: 85
- b) Antal hushåll som sökte försörjningsstöd 2020
 - Januari: 150
 - Februari: 135
 - Mars: 140
 - April: 142
 - Maj: 147
 - Juni: 158
 - Juli: 148
 - Augusti: 148
 - September: 143
- c) Utbetalt försörjningsstöd 2020
 - Januari: 734 967,00 kr
 - Februari: 759 691,64 kr
 - Mars: 744 274,68 kr
 - April: 716 119,77 kr
 - Maj: 651 738,95 kr



SVALÖVS KOMMUN

Juni: 810 452,90 kr

Juli: 782 709,14 kr

Augusti: 701 807,38 kr

September: 719 141,40 kr

Fatima Cokic, enhetschef Öppna insatser och missbruksarbetsgruppen
informerar om:

- d) Kommunens arbete mot missbruk

Socialchef Mikael Lindberg informerar om:

- e) Lägesrapport Covid-19
- f) Personal- och verksamhetsfrågor
- g) Ekonomi
- h) Arbetsmarknadsenheten och sysselsättningsåtgärder
- i) Flyktingmottagning
- j) Orosanmälningar från skolor
- k) Utredningstider

Protokollet ska skickas till:

-

Justerare

Utdragsbestyrkande



Dnr SN 100-2019

§ 149 Uppföljning intern kontrollplan 2020

Socialnämndens beslut

1. Informationen noteras.
2. Socialnämnden bedömer att god internkontroll har uppnåtts under 2020.

Sammanfattning av ärendet

Kommunfullmäktige fastställde 2012-11-19, § 142 en policy för intern kontroll. I denna tydliggörs ansvarsfördelning och krav ställs på tydlig och transparent riskanalys som ska ligga till grund för en bruttorisklista. Bruttoreisklistan utgör sedan underlag för beslut om vilka internkontrollmoment som ska genomföras under det kommande året. De internkontrollmoment som väljs är de som uppnår en bestämd risknivå. Policy för intern kontroll reviderades av kommunfullmäktige 2017 10-31, § 143, med korrigeringar i tidsplan för att harmonisera med nämndernas sammanträdestider.

Respektive nämnd fattar beslut om internkontrollplan för sina verksamheter. Kommunstyrelsen får information om vilka beslut som de olika nämnderna tagit. Kommunstyrelsen har uppsynsplikt över det samlade internkontrollarbetet i kommunen.

Socialnämnden beslutade 2019-12-03, § 185, om nedanstående kontrollmoment för socialnämndens verksamheter:

- Ekonomiskt bistånd
- Delegationsbeslut
- Loggkontroller
- Tid från beslut om insats (egen öppenvård barn och unga) till uppstart av insatsen.

Förvaltningen har nu genomfört en uppföljning. Det viktigaste syftet med internkontroll är att säkerställa så att de av kommunfullmäktige fastställda målen uppfylls genom att utforma system, kontroller, rutiner på ett klokt och ändamålsenligt sätt. Under 2020 har kontroller utförts för ekonomiskt bistånd, delegationsbeslut och loggkontroller utan anmärkning som föranleder ytterligare åtgärder. Sistnämnda kontroll för kvartal 3 har, vid tidpunkten för denna återrapportering skett delvis på grund av arbetsbelastning.

Kontrollmomentet tid från beslut om insats till uppstart av insatsen egen öppenvård barn och unga visar på att ärendena startar upp inom rimlig tid efter beslut om insatsen. Vid tidpunkten för kontroll kvartal 2 saknades dokumentation i två ärenden vilket åtgärdades omgående.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, daterad 2020-10-16 inkl.
Blankett Internkontroll 2020 Ekonomiskt bistånd

Justerare				Utdragsbestyrkande
-----------	--	--	--	--------------------



SVALÖVS KOMMUN

Blankett Internkontroll 2020 Delegationsbeslut
Blankett Internkontroll 2020 Kontroll av obehörig handläggning
Blankett Internkontroll 2020 Tid från beslut om insats till uppstart

Förslag till beslut på sammanträdet

Aase Jönsson (KD): 1. Informationen noteras. 2. Socialnämnden bedömer att god internkontroll har uppnåtts under 2020.

Beslutsgång

Ordförande tar upp förslagen till beslut och finner att nämnden beslutar enligt dessa.

Protokollet ska skickas till:
Kommunförvaltningen (MLLG, CAKK)
Kommunstyrelsen

Justerare

Utdragsbestyrkande



Dnr SN 32-2020

§ 150 Rapportering av gynnande ej verkställda beslut inom individ- och familjeomsorgen, kvartal 3 2020

Socialnämndens beslut

1. Informationen noteras.

Sammanfattning av ärendet

Socialnämnden har rapporteringskyldighet att för varje kvartal redovisa ej verkställda gynnande beslut enligt 4 kap. 1 § socialtjänstlagen till Inspektionen för vård och omsorg (IVO). Besluten ska även rapporteras till revisionen och kommunfullmäktige kvartalsvis.

För kvartal 3 2020 finns inga beslut att rapportera.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, daterad 2020-10-02

Förslag till beslut på sammanträdet

Aase Jönsson (KD): 1. Informationen noteras.

Beslutsgång

Ordförande tar upp förslaget till beslut och finner att nämnden beslutar enligt detta.

Protokollet ska skickas till:

Kommunfullmäktige och kommunrevisionen
Kommunförvaltningen (MLLG, HAJN, CAKK)



Dnr SN 33-2020

§ 151 Synpunkten, återrapportering för kvartal 2 och 3 2020

Socialnämndens beslut

1. Informationen noteras.

Sammanfattning av ärendet

Kommunförvaltningen tog under hösten 2012 fram en rutinbeskrivning för hur synpunkter från allmänheten som lämnats in till kommunen via Synpunktshanteraren på www.svalov.se, alternativt på för ändamålet avsedd blankett, ska hanteras. Enligt dessa rutiner ska nämndadministrationen för varje kvartal redovisa inlämnade synpunkter till ansvarigt politiskt organ.

Under kvartal 2 och 3 2020 inkom 6 respektive 3 synpunkter för socialnämnden via Synpunktshanteraren.

Inkomna synpunkter socialnämnden, kvartal 2 2020

Datum	Synpunkten avser	Åtgärd	Avslut
2020-04-01	Bemötande ekonomiskt bistånd. Den enskilde uppger att handläggaren höjt rösten mot hen vid samtalet.	Enhetschef har skriftligt återkopplat till den enskilde och erbjudit ett gemensamt möte med socialsekreterare för att diskutera vad som hänt.	2020-04-16
2020-04-15	Synpunkter på felaktigt och formulerad utredning. Den enskilde uppger att utredningen är undermålig och ej utförd på ett professionellt sätt som sig bör enligt socialtjänstens paragrafer.	Enhetschef har samma dag skickat skriftligt svar till den enskilde om att återkoppling sker inom 10 dagar och därefter återkopplat muntligt till den enskilde.	2020-04-24
2020-04-28	Ekonomiskt bistånd. Förvaltare lämnar positiv återkoppling avseende medarbetares goda samarbete och stora engagemang samt snabb handläggning.	Enhetschef har skriftligt tackat förvaltaren för dennes positiva återkoppling.	2020-05-04
2020-04-29	Behjälplighet under rådande omständighet. Den enskilde uppger att hen har fått bra hjälp och att dennes socialsekreterare har varit tillgänglig trots rådande omständigheter. Den enskilde uppger att hen är nöjd.	Återkoppling önskades ej av den enskilde.	2020-04-29
2020-05-04	Trevligt bemötande av medarbetare ekonomiskt bistånd.	Enhetschef har skriftligt tackat den enskilde för dennes positiva återkoppling.	2020-05-15

**Inkomna synpunkter socialnämnden, kvartal 2 2020**

Datum	Synpunkten avser	Åtgärd	Avslut
2020-06-29	Kostnader för personlig omvårdnad. Synpunktslämnaren framför att särskilt kvinnor lägger ner mer pengar på sanitetsskydd och mediciner för tillfällig vårk.	Svar till den enskilde med information om att förvaltningen har riktlinjer från SKR som vi följer och att vi är skyldiga att följa lagen. Vi har även specifika riktlinjer som är politiskt beslutade i Svalövs kommun.	2020-06-30

Inkomna synpunkter socialnämnden, kvartal 3 2020

Datum	Synpunkten avser	Åtgärd	Avslut
2020-07-31	Ekonomiskt bistånd. Synpunkt som är svår att läsa, ofullständiga meningar.	Den enskilde kallas av enhetschef till ett möte tillsammans med tolk. På mötet gick den enskildes upplevelse kring bemötande, Arbetsmarknadsenhetens uppdrag och Försäkringskassans roll igenom.	2020-08-11
2020-08-06	Ekonomiskt bistånd. Synpunkt på bemötande och handläggningen av ärendet. Den enskilde uppger att hen blir ljugen rätt i ansiktet och att hen får komma in med nya kompletteringar gång på gång. Den enskilde skickar 2020-08-10 in ytterligare en synpunkt där hen uppger fortsatt missnöje med att komma in med kompletterande underlag.	Möte har ägt rum med den enskilde, enhetschef och aktuell handläggare den 6 och 10 aug. Även skriftlig återkoppling har skickats till den enskilde. Vid mötena har processen och underlagen som behövs för att kunna söka ekonomiskt bistånd gått igenom.	2020-08-14
2020-09-01	Klagomål från ungdom avseende bemötande i samband med orosanmälan.	Socialchef har pratat med ungdomen. Hen var nöjd med samtalet och tyckte att hen blivit lyssnad på.	2020-09-11

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, daterad 2020-10-15

Förslag till beslut på sammanträdet

Aase Jönsson (KD): 1. Informationen noteras.

Beslutsgång

Ordförande tar upp förslaget till beslut och finner att nämnden beslutar enligt detta.

Protokollet ska skickas till:
Kommunförvaltningen (MLLG, CAKK)

Justerare				Utdragsbestyrkande
-----------	--	--	--	--------------------



Dnr SN 91-2020

§ 152 Remiss, Program för uppföljning och insyn av verksamhet som utförs av privata utförare

Socialnämndens beslut

1. Socialnämnden ställer sig bakom "Program för uppföljning och insyn av verksamhet som utförs av privata utförare".

Sammanfattning av ärendet

Av kommunallagen (SFS 2017:725) 5 kap. 3 § framgår följande: "Fullmäktige ska för varje mandatperiod anta ett program med mål och riktlinjer för sådana kommunala angelägenheter som utförs av privata utförare. I programmet ska det också anges hur fullmäktiges mål och riktlinjer ska följas upp och hur allmänhetens insyn ska tillgodoses."

Kommunstyrelsen fattade 2020-01-13, § 12 följande beslut: 1) Kommunförvaltningen uppdras ta fram förslag till program för uppföljning och insyn av verksamhet som utförs av privata utförare att föreläggas kommunfullmäktige för beslut senast juni månad 2020.

Med bakgrund av den ökade arbetsbelastningen med anledning av Covid-19 justerades tidsplanen och Kommunstyrelsen fattade 2020-05-11, § 127, följande beslut: 1) Med ändring av kommunstyrelsens beslut 2020-01-13, § 12, uppdras förvaltningen ta fram förslag till program för uppföljning och insyn av verksamhet som utförs av privata utförare att föreläggas kommunfullmäktige för beslut senast i september månad 2020.

Vidare fattade kommunstyrelse 2020-08-17, § 201 följande beslut: 1) Med ändring av kommunstyrelsens beslut 2020-05-11, § 127, bemyndigas arbetsutskottet remittera förslag till program till berörda nämnder, för beredning i kommunstyrelsen och beslut i kommunfullmäktige i november 2020.

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade 2020-09-01 att 1) Förslag till Program för uppföljning och insyn av verksamhet som utförs av privata utförare, daterat 2020-08-26, remitteras till vård- och omsorgsnämnden, socialnämnden, bildningsnämnden och samhällsbyggnadsnämnden. 2) Nämndernas remissvar ska vara kommunstyrelsens arbetsutskott tillhanda senast 27 oktober för att behandlas vid dess sammanträde den 3 november.

Socialnämnden har nu möjlighet att yttra sig och förvaltningen föreslår att socialnämnden ställer sig bakom utarbetat förslag till program för uppföljning och insyn av verksamhet som utförs av privata utförare.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, daterad 2020-10-05
Arbetsutskottets protokoll 2020-09-01, § 51
Förslag till Program för uppföljning och insyn av verksamhet som utförs av privata utförare, daterat 2020-08-26

Justerare	Utdragsbestyrkande



SVALÖVS KOMMUN

Förslag till beslut på sammanträdet

Aase Jönsson (KD): 1. Socialnämnden ställer sig bakom "Program för uppföljning och insyn av verksamhet som utförs av privata utförare".

Beslutsgång

Ordförande tar upp förslaget till beslut och finner att nämnden beslutar enligt detta.

Protokollet ska skickas till:

Kommunförvaltningen (MLLG, CAKK, HAHZ, SARA)
Kommunstyrelsen

Justerare				Utdragsbestyrkande
-----------	--	--	--	--------------------



Dnr SN 92-2020

§ 153 Remiss, Allaktivitetshus

Socialnämndens beslut

1. Socialnämnden ställer sig mycket positiv till utarbetat förslag för aktivitetshus i Svalövs kommun.

Deltar ej

Krister Olsson (S) deltar ej i beslutet.

Sammanfattning av ärendet

I Svalövs kommun saknas sedan många år en mötesplats för unga i kommunens regi. Kommunstyrelsen gav 2020-04-20, § 108, förvaltningen i uppdrag att genomföra en utredning av ett aktivitetshus i Svalövs kommun utifrån ett antal utredningsdirektiv.

Under våren och sommaren har arbetet med utredningen pågått. På grund av Covid-19 har utredningens upplägg med dialog och fysiska möten fått ändras. Under utredningen har ändå samtal med olika aktörer skett, studiebesök genomförts, enkät skickats till föreningar och dialog hållits med olika verksamheter inom kommunen.

Utredningens slutsats är att en start av ett aktivitetshus skulle gynna Svalövs kommun. Kvarnhuset föreslås som plats för aktivitetshuset men utredningen vill även att satelliter skapas runt om i kommunen för att kunna ha verksamheten på fler ställen. Kommunens roll blir att stå för stabiliteten och tillsammans med andra aktörer skapa verksamhet. Aktivitetshuset riktar sig till samtliga kommuninvånare och huset bör få i uppdrag att se till att olika grupper tar plats, kommer till tals och är delaktiga i att utforma och använda huset.

Genom ett aktivitetshus i Svalövs kommun skapas förutsättningar för att ytterligare bygga upp kommunens skyddsnet och bredda dialogen med medborgarna. Detta är ytterst en folkhälsofråga men handlar också om kommunens attraktivitet som boendekommun. I linje med Svalövs kommuns nyligen antagna vision 2040 skulle ett aktivitetshus främja mötesplatser och aktiviteter som knyter samman människor i olika åldrar.

För att komma framåt i fråga föreslås att följande beslut tas

- Ett allaktivitetshus startas i Kvarnhuset med kommande uppsökande satellitverksamhet i hela kommunen.
- Verksamheten förläggs organisatoriskt under fritidsenheten.
- Verksamhet ska på sikt bedrivas även kvällar och helger.
- Verksamheten ska vara flexibel och fyllas med innehåll utifrån kommuninvånarnas önskemål och behov, vilka kan skifta över tid.

Justerare				Utdragsbestyrkande
-----------	--	--	--	--------------------



- Allaktivitetshuset kommer att vara aktivitetsbaserat, med målet att skapa en så stor mängd och bredd av aktiviteter som möjligt för så många kommuninvånare som möjligt.
- Föreningar, invånare, förvaltningar och andra aktörer skapar innehållet tillsammans.
- Aktörer lånar lokal mot att de öppnar upp sin verksamhet och tillgängliggör den för kommuninvånare.
- Tydliga och korta samarbetsavtal ska användas för all verksamhet.
- Normkritiskt förhållningssätt och demokrati ska prägla verksamheten.
- Personal ska anställas från 1 januari 2021 med uppgift att leda arbetet framåt.
- Budget tilldelas för arbetet med aktivitetshus.

Kommunstyrelsen beslutade 2020-10-12, § 259, att remittera förslaget på ett allaktivitetshus i Svalövs kommun i enlighet med promemoria daterad 6 oktober 2020 till bildningsnämnden, samhällsbyggnadsnämnden, socialnämnden och vård- och omsorgsnämnden. Nämndernas yttrande ska vara kommunstyrelsen tillhanda 2020-11-01. Undantag ges för bildningsnämnden som ska ha lämnat sitt yttrande senast 12 november.

Förvaltningen föreslår att socialnämnden ställer sig mycket positiv till utarbetat förslag för aktivitetshus i Svalövs kommun

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, daterad 2020-10-14
Kommunstyrelsens protokoll 2020-10-12, § 259
Rapport – Ett allaktivitetshus i Svalövs kommun, daterad 2020-10-06

Förslag till beslut på sammanträdet

Aase Jönsson (KD): 1. Socialnämnden ställer sig mycket positiv till utarbetat förslag för aktivitetshus i Svalövs kommun.

Beslutsgång

Ordförande tar upp förslaget till beslut och finner att nämnden beslutar enligt detta.

Protokollet ska skickas till:
Kommunförvaltningen (MLLG, CAKK)
Kommunstyrelsen

Justerare				Utdragsbestyrkande
-----------	--	--	--	--------------------



Dnr SN 93-2020

§ 154 Remiss, Sponsringspolicy

Socialnämndens beslut

1. Socialnämnden ställer sig bakom utarbetat förslag till Sponsringspolicy med nedanstående förslag till ändringar:
 - Verksamheter som huvudsakligen ägnar sig åt myndighetsutövning bör inte ingå avtal om sponsring. I den direkt myndighetsutövande rollen ska sponsring inte förekomma.
 - Varje nämnd/styrelse ska årligen upprätta en förteckning över samtliga sponsringsåtaganden. Sådan förteckning lämnas endast i de fall sponsringsåtagande varit/är aktuellt.

Sammanfattning av ärendet

Förvaltningen önskar få ett uppdrag gällande framtagande av förslag till sponsringspolicy.

Samarbeten mellan privata företag och bl a utbildningsamordnare förekommer i stor omfattning i kanske främst skolvärlden, och mot bakgrund av att det nu finns ett förslag till avtal gällande sponsring av Svalöfs gymnasium, finns det anledning att ta fram ett förslag till policy, för att resp nämnd med stöd av detta framöver skall kunna fatta beslut om framtida avtal.

Arbetsutskottet fattade 2020-02-25, § 11, följande beslut:

- 1) Kommunförvaltningen uppdras att ta fram förslag till sponsringspolicy.
- 2) Förslaget skall vara kommunstyrelsen tillhanda i juni månad 2020.

Kommunstyrelsen fattade 2020-06-01, § 149, följande beslut: 2) Med ändring av arbetsutskottets beslut 2020-02-25, § 11, skall förslaget till sponsringspolicy vara kommunstyrelsen tillhanda i oktober månad 2020.

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade 2020-09-29 att 1) Förslaget till sponsringspolicy remitteras till Bildningsnämnden, Samhällsbyggnadsnämnden, Myndighetsnämnden, Vård- och omsorgsnämnden och Socialnämnden för yttrande. Yttrandena ska vara kommunstyrelsen tillhanda senast 2020-11-06.

Socialnämnden har nu möjlighet att yttra sig och förvaltningen föreslår att socialnämnden ställer sig bakom utarbetat förslag till sponsringspolicy. Policyn är tydlig med att vid alla former av sponsringsåtaganden ska hänsyn tas till objektivitetsprincipen och likabehandlingsprincipen samt att verksamheter som huvudsakligen ägnar sig åt myndighetsutövning inte bör ingå avtal om sponsring. Beslut om sponsringssamarbete kan delegeras till kommunchef/sektorschef/VD.

Förvaltningen föreslår att ovanstående förtydligas med nedanstående tillägg: Verksamheter som huvudsakligen ägnar sig åt myndighetsutövning bör inte ingå avtal om sponsring. **I den direkt myndighetsutövande rollen ska sponsring inte förekomma.**

Justerare				Utdragsbestyrkande
-----------	--	--	--	--------------------



Förvaltningen föreslår nedanstående förändring av redovisningen till Ekonomiavdelningen:
Varje nämnd/styrelse ska årligen upprätta en förteckning över **samtliga** sponsringsåtaganden. **Sådan förteckning lämnas endast i de fall sponsringsåtagande varit/är aktuellt.**

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, daterad 2020-10-19
Arbetsutskottets protokoll 2020-09-29, § 64
Förslag till sponsringspolicy
Arbetsutskottets protokoll 2020-02-25, § 11
Rapport: Sponsring i skolan - Vägledning för utarbetande av lokal policy för sponsring, inkommen 2020-01-31

Förslag till beslut på sammanträdet

Aase Jönsson (KD): 1. Socialnämnden ställer sig bakom utarbetat förslag till Sponsringspolicy med nedanstående förslag till ändringar: • Verksamheter som huvudsakligen ägnar sig åt myndighetsutövning bör inte ingå avtal om sponsring. I den direkt myndighetsutövande rollen ska sponsring inte förekomma. • Varje nämnd/styrelse ska årligen upprätta en förteckning över samtliga sponsringsåtaganden. Sådan förteckning lämnas endast i de fall sponsringsåtagande varit/är aktuellt.

Beslutsgång

Ordförande tar upp förslaget till beslut och finner att nämnden beslutar enligt detta.

Protokollet ska skickas till:
Kommunförvaltningen (MLLG, CAKK)

Justerare				Utdragsbestyrkande
-----------	--	--	--	--------------------



Dnr SN 95-2020

§ 155 Sammanträdestider 2021 för socialnämnden

Socialnämndens beslut

1. Nämnden sammanträder 2021 följande dagar (kl. 9.00): 28 januari, 25 februari, 18 mars, 22 april, 27 maj, 23 juni, 29 juli, 26 augusti, 30 september, 21 oktober, 25 november, 16 december.
2. Ordförande äger rätt att kalla till ett extra sammanträde, liksom att, om det föreligger särskilda skäl för det, ställa in ett sammanträde eller ändra dagen eller tiden för sammanträdet.

Sammanfattning av ärendet

Socialnämnden ska besluta om sina sammanträdestider för 2021.

Kommunförvaltningen har tagit fram ett förslag i vilket hänsyn tagits till helgdagar samt planerade sammanträden för kommunfullmäktige, kommunstyrelsen, nämnder, utskott m.m.

Nämnden föreslås under 2021 sammanträda på torsdagar klockan 09.00.

Det noteras att ordförande enligt förslaget äger rätt att kalla till ett extra sammanträde, liksom att, om det föreligger särskilda skäl för det, ställa in ett sammanträde eller ändra dagen eller tiden för sammanträdet.

Ett extra sammanträde ska enligt kommunallagen hållas om minst en tredjedel av nämndens ledamöter begär det eller om ordförande anser att det behövs.

Förslag till beslut på sammanträdet

Aase Jönsson (KD): 1. Nämnden sammanträder 2021 följande dagar (kl. 9.00): 28 januari, 25 februari, 25 mars, 29 april, 27 maj, 23 juni, 29 juli, 26 augusti, 30 september, 28 oktober, 25 november, 16 december. 2. Ordförande äger rätt att kalla till ett extra sammanträde, liksom att, om det föreligger särskilda skäl för det, ställa in ett sammanträde eller ändra dagen eller tiden för sammanträdet.

Beslutsgång

Ordförande tar upp förslagen till beslut och finner att nämnden beslutar enligt dessa.

Protokollet ska skickas till:
Kommunförvaltningen (MLLG, CAKK, HAJN)

Justerare				Utdragsbestyrkande
-----------	--	--	--	--------------------



SVALÖVS KOMMUN

Dnr -

§ 156 Meddelanden

Socialnämndens beslut

1. Informationen noteras.

Sammanfattning av ärendet

Förvaltningsrätten i Malmö, mål nr 8805-20, meddelad 2020-09-14
Förvaltningsrätten i Malmö, mål nr 9807-20, meddelad 2020-09-18
Förvaltningsrätten i Malmö, mål nr 9843-20, meddelad 2020-09-18
Förvaltningsrätten i Malmö, mål nr 10366-20, meddelad 2020-09-18

Protokollet ska skickas till:

-

Justerare

Utdragsbestyrkande